

ระเบียบ สหกรณ์ออมทรัพย์มหาวิทยาลัยขอนแก่น จำกัด  
ว่าด้วย การรับฝากเงิน พ.ศ.2559

เพื่อให้การรับฝากเงินและการคิดดอกเบี้ยเงินฝากของสหกรณ์ดำเนินไปด้วยความเรียบร้อยและบังเกิดผลดีต่อสมาชิก และสหกรณ์

อาศัยอำนาจตามความในข้อ 77 (9) และข้อ 105 (1) แห่งข้อบังคับสหกรณ์ออมทรัพย์มหาวิทยาลัยขอนแก่น จำกัด พ.ศ. 2556 ประกอบกับมติที่ประชุมคณะกรรมการดำเนินการชุดที่ 37 ครั้งที่ 5 / 2559 เมื่อวันที่ 8 เมษายน 2559 ได้มีมติกำหนดระเบียบสหกรณ์ออมทรัพย์มหาวิทยาลัยขอนแก่น จำกัด ว่าด้วย การรับฝากเงิน พ.ศ. 2559 ดังต่อไปนี้

หมวด 1

ข้อกำหนดทั่วไป

- ข้อ 1. ระเบียบนี้เรียกว่า “ระเบียบสหกรณ์ออมทรัพย์มหาวิทยาลัยขอนแก่น จำกัด ว่าด้วย การรับฝากเงิน พ.ศ. 2559”
- ข้อ 2. ระเบียบนี้ ให้ใช้บังคับตั้งแต่วันถัดจากวันที่ยกเลิกระเบียบสหกรณ์ให้ความเห็นชอบเป็นต้นไป
- ข้อ 3. ให้ยกเลิกระเบียบสหกรณ์ออมทรัพย์มหาวิทยาลัยขอนแก่น จำกัด ว่าด้วย การรับฝากเงิน พ.ศ. 2550 ลงวันที่ 23 สิงหาคม 2550 และบรรดาระเบียบ ประกาศ คำสั่ง มติ หรือข้อตกลงอื่นใด ซึ่งขัดหรือแย้งกับระเบียบนี้ ให้ใช้ระเบียบนี้แทน
- ข้อ 4. สหกรณ์รับเงินฝากจากสมาชิกได้ 2 ประเภท คือ
  - (1) เงินฝากออมทรัพย์
  - (2) เงินฝากประจำ ผู้ฝากต้องระบุระยะเวลาในการฝาก ซึ่งแบ่งออกเป็นเงิน ฝากสามเดือน หกเดือน สิบสองเดือน
  - (3) เงินฝากประจำ เกินกว่า สิบสองเดือน ให้เป็นไปตามประกาศ ของสหกรณ์ฯ เป็นครั้งคราวไป

หมวด 2

การเปิดบัญชีและการฝากเงิน

- ข้อ 5. ผู้ประสงค์จะเปิดบัญชีเงินฝากตามข้อ 4. ต้องยื่นหนังสือเปิดบัญชีเงินฝากตามแบบของสหกรณ์ โดยมีรายการครบถ้วน ตามที่ระบุไว้ในแบบหนังสือขอเปิดบัญชานั้น
- ข้อ 6. ผู้ฝากต้องให้ตัวอย่างลายมือชื่อของตนเอง หรือของตัวแทน ซึ่งเป็นผู้มีอำนาจถอนเงิน ตลอดจนให้คำสั่งเกี่ยวกับเงินฝากที่เปิดบัญชานั้น ไว้ต่อสหกรณ์

การเปลี่ยนแปลงเกี่ยวกับตัวอย่างลายมือชื่อที่ให้ไว้ จะมีผลต่อเมื่อผู้ฝากได้แจ้งเป็นหนังสือต่อสหกรณ์ และสหกรณ์ได้พิจารณาเห็นเป็นการถูกต้องและตอบรับแล้ว

ลายมือชื่อทุกกรณีเกี่ยวกับเงินฝากให้ใช้อักษรไทยและเขียนด้วยหมึก ทั้งต้องเขียนด้วยลายมือตนเอง สหกรณ์จะไม่รับรู้การใช้ตราประทับแทนลายมือชื่อ

ข้อ 7. ผู้ฝากคนหนึ่งสามารถเปิดบัญชีเงินฝากได้ดังนี้

(1) เงินฝากออมทรัพย์ ผู้ฝากรายหนึ่งอาจเปิดบัญชีเงินฝากออมทรัพย์ในสหกรณ์นี้ได้ โดยจำนวนเงินฝากในบัญชียุคนั้นในเวลาหนึ่งเวลาใดต้องไม่น้อยกว่า 100 บาท และผู้ฝากจะส่งเงินฝากเพิ่มขึ้นเมื่อใดจำนวนเท่าไรก็ได้

(2) เงินฝากประจำรายหนึ่งๆ ต้องมีจำนวนไม่น้อยกว่า 500 บาท และระยะเวลาฝากต้องไม่น้อยกว่าสามเดือน

ข้อ 8. ในการเปิดบัญชีเงินฝากตามข้อ 7 สหกรณ์ต้องออกสมุดคู่ฝากให้ผู้ฝากยึดถือไว้

สมุดคู่ฝากนั้นผู้ฝากต้องรักษาไว้ เพื่อให้สหกรณ์ลงบันทึกรายการเงินฝาก ดอกเบี้ยเงินฝาก และเงินคงเหลือของคุณ บรรดาที่จะมีขึ้นทุกรายการ

การลงบันทึกรายการต่างๆ ในสมุดคู่ฝากนั้น จะกระทำได้แต่โดยทางฝ่ายสหกรณ์ซึ่งประธานคณะกรรมการหรือรองประธานคณะกรรมการ หรือ เภรณูญิก หรือผู้จัดการ หรือผู้ที่ได้รับมอบหมายคนหนึ่งคนใด เป็นผู้ลงลายมือชื่อกำกับไว้เป็นสำคัญ อนึ่ง ถ้าผู้ฝากตรวจพบว่ารายการใดในสมุดคู่ฝากคลาดเคลื่อน ต้องแจ้งต่อสหกรณ์เพื่อตรวจสอบแก้ไข จะแก้ไขโดยประการอื่นมิได้

สมุดคู่ฝากที่ใช้เต็มแล้วหรือชำรุดใช้การไม่ได้ให้นำมายื่นต่อสหกรณ์เพื่อขอกเลิกสมุดคู่ฝากเล่มนั้น และโอนยอดเงินที่เหลือเข้าสมุดคู่ฝากเล่มใหม่ ซึ่งสหกรณ์ออกให้ผู้ฝากยึดถือไว้ต่อไป สมุดคู่ฝากเล่มที่ขอกเลิกนั้น ผู้ฝากจะรับไปก็ได้

ผู้ฝากจะต้องเก็บรักษาสมุดคู่ฝากของตนไว้ในที่ปลอดภัย ถ้าสมุดคู่ฝากหาย ผู้ฝากต้องแจ้งเป็นหนังสือต่อสหกรณ์ โดยมีชกซ์เข้า สหกรณ์จะนำยอดเงินคงเหลือเข้าสมุดคู่ฝากเล่มใหม่ ให้ผู้ฝากยึดถือไว้ ส่วนสมุดคู่ฝากเล่มที่หายให้ยกเลิก

ในกรณีที่สหกรณ์ออกสมุดคู่ฝากให้แก่ผู้ฝากครั้งแรกก็ดี หรือออกเล่มใหม่ให้ต่อจากเล่มก่อนซึ่งลงรายการเต็มแล้วก็ดี หรือชำรุดใช้การไม่ได้ก็ดี สหกรณ์จะไม่คิดค่าธรรมเนียม แต่กรณีสมุดคู่ฝากของผู้ฝากใดสูญหาย สหกรณ์จะออกสมุดคู่ฝากใหม่ให้ โดยคิดค่าธรรมเนียมเล่มละ 30 บาท

ข้อ 9. ในการส่งเงินเข้าบัญชีเงินฝากทุกครั้ง ให้นำไปส่งเงินตามแบบพิมพ์ที่สหกรณ์กำหนดยื่นพร้อมสมุดคู่ฝาก และจำนวนเงินฝากต่อสหกรณ์ ณ สำนักงานสหกรณ์ ทั้งนี้ ผู้ฝากหรือผู้อื่นจะเป็นผู้ส่งเงินก็ได้

เมื่อสหกรณ์ได้ลงบันทึกรายการจำนวนเงินฝากที่ได้รับนั้นในสมุดคู่ฝาก และตรวจสอบเป็นการถูกต้องแล้ว สหกรณ์จะคืนสมุดคู่ฝากให้ผู้ฝาก

ข้อ 10. ถ้าส่งเช็คเข้าบัญชีเงินฝาก ต้องขีดคร่อมคำว่าหรือผู้ถือในเช็คก่อน สหกรณ์จะสงวนไว้ซึ่งสิทธิที่จะไม่จ่ายเงินถอนจากรายการเช่นนี้จนกว่าจะเรียกเงินตามเช็คได้แล้ว

### หมวด 3

#### การกำหนดอัตราดอกเบี้ย การคิดดอกเบี้ยและการจ่ายดอกเบี้ย

ข้อ 11. สหกรณ์จะให้ดอกเบี้ยเงินฝากทุกประเภท ตามข้อ 4 ในอัตราที่ไม่เกินนายทะเบียนสหกรณ์กำหนด โดยจะประกาศอัตราดอกเบี้ยแต่ละประเภทให้ทราบเป็นคราวๆ ไป

คณะกรรมการดำเนินการอาจเปลี่ยนอัตราดอกเบี้ยเงินฝากตามวรรคก่อนได้ตามความเหมาะสม

ข้อ 12. ดอกเบี้ยเงินฝากออมทรัพย์ให้คำนวณเป็นรายวันตามยอดเงินฝากที่คงเหลือแต่เศษของบาทในยอดเงินดังกล่าวนั้น ไม่นำมาคำนวณด้วย ให้สหกรณ์นำดอกเบี้ยทบเป็นเงินต้นเข้าบัญชีเงินฝากปีละสองครั้ง คือ ในวันที่ 30 มิถุนายน และวันสิ้นปีทางบัญชีสหกรณ์ ให้ผู้ฝากรีบยื่นสมุดคู่ฝาก ณ สำนักงานสหกรณ์ เพื่อให้สหกรณ์บันทึกรายการดอกเบี้ยและเงินคงเหลือให้

ข้อ 13. ดอกเบี้ยเงินฝากประจำ สหกรณ์จะคำนวณให้ตามกำหนดระยะเวลาฝากโดยสมาชิกสามารถแสดงความจำนงขอรับดอกเบี้ยเงินฝากเป็นรายเดือนได้ แต่ทั้งนี้จะต้องคงเงินต้นไว้ตามระยะเวลาที่ฝาก

สำหรับเงินฝากประจำที่ถอนก่อนกำหนดโดยได้รับอนุญาตจากสหกรณ์ ตามข้อ 15 สหกรณ์จะจ่ายดอกเบี้ยให้ตามจำนวนเดือนเต็ม ส่วนยอดเงินคงเหลือถือว่าเป็นการฝากประจำตามกำหนดระยะเวลาเดิม และให้คำนวณดอกเบี้ยตามหลักเกณฑ์ที่กล่าวแล้ว

ถ้าผู้ฝากไม่ถอนเงินฝากประจำเมื่อครบกำหนดพร้อมดอกเบี้ย จนพ้นกำหนดไปอีกเจ็ดวันก็เป็นอันถือว่าผู้ฝากตกลงฝากต้นเงินฝากพร้อมดอกเบี้ยต่อไปอีกเท่าระยะเวลาเดิม

### หมวด 4

#### การถอนเงินและการปิดบัญชี

ข้อ 14. การถอนเงินจากบัญชีเงินฝาก ต้องใช้ใบถอนเงินตามแบบที่สหกรณ์กำหนด

ในการถอนเงินฝาก ผู้มีอำนาจถอนเงินตามที่ได้ให้ตัวอย่างลายมือชื่อไว้ต่อสหกรณ์ ควรมารับเงินที่สำนักงานสหกรณ์ด้วยตนเอง และต้องยื่นใบถอนเงินฝากโดยลงลายมือชื่อตามตัวอย่างที่ให้ไว้ นั้น พร้อมกับสมุดคู่ฝากต่อเจ้าหน้าที่สหกรณ์

ถ้าผู้มีอำนาจถอนเงินฝากจะมอบให้ผู้ใดถอนเงินแทน จะต้องกรอกใบถอนเงินฝากและต้องมอบอำนาจให้ผู้รับเงินแทนเป็นหนังสือไว้ด้านหลังของใบถอนเงินฝากนั้นด้วย ทั้งนี้โดยลงลายมือชื่อตามที่ได้ให้ตัวอย่างไว้แล้วมอบให้ผู้รับมอบอำนาจยื่นใบถอนเงินฝากนั้น พร้อมด้วยสมุดคู่ฝากต่อเจ้าหน้าที่สหกรณ์ ณ สำนักงานสหกรณ์ ในการนี้สหกรณ์จะเรียกหลักฐานพิสูจน์ตัวผู้รับมอบอำนาจก็ได้

เมื่อสหกรณ์ได้ตรวจถูกต้องแล้วจึงจ่ายเงินถอนให้ และลงลายการเงินถอนพร้อมทั้งเงินคงเหลือในสมุดคู่ฝากแล้วคืนสมุดคู่ฝากให้ผู้ฝาก

อนึ่ง การกรอกรายการในใบถอนเงินฝากให้เขียนด้วยหมึก ถ้ามีการแก้ไขเปลี่ยนแปลงใดๆ ผู้มีอำนาจถอนเงินต้องลงลายมือชื่อกำกับตามตัวอย่างที่ให้ไว้ด้วย

- ข้อ 15. การถอนเงินจากบัญชีเงินฝากออมทรัพย์นั้น จะถอนเมื่อใดจำนวนเท่าใดก็ได้  
ส่วนการถอนเงินจากบัญชีฝากประจำนั้น ผู้ฝากไม่มีสิทธิถอนเงินก่อนครบกำหนดแต่เมื่อผู้ฝากยื่นคำขอ  
เป็นหนังสือโดยชี้แจงความจำเป็น สหกรณ์จะยอมให้ถอนเงินฝากก่อนครบกำหนดก็ได้
- ข้อ 16. ผู้ฝากจะถอนเงินฝากคงเหลือทั้งหมด เพื่อปิดบัญชีเงินฝากของตนเมื่อใดก็ได้ให้ผู้มีอำนาจถอน  
เงินจดแจ้งไว้ท้ายรายการ จำนวนเงินในใบถอนเงินด้วยว่า “เพื่อปิดบัญชี”
- ข้อ 17. ในกรณีที่ผู้ฝากตาย สหกรณ์จะจ่ายเงินคงเหลือทั้งหมดในบัญชีเงินฝากให้แก่ผู้รับโอนประโยชน์  
ที่ได้ตั้งไว้ หรือถ้ามิได้ตั้งไว้จะจ่ายให้แก่บุคคลที่ได้นำหลักฐานมาแสดงให้เป็นที่พอใจคณะกรรมการดำเนินการ  
ว่าเป็นทายาทผู้มีสิทธิได้รับเงินจำนวนดังกล่าว
- ข้อ 18. ในกรณีที่คณะกรรมการดำเนินการของสหกรณ์เห็นว่าผู้ฝากฝ่าฝืนระเบียบนี้หรือก่อให้เกิดความ  
ยุ่งยากแก่สหกรณ์ หรือเห็นว่ามีความสมควรที่จะปิดบัญชีเงินฝากของผู้ฝากสหกรณ์จะไม่รับเงินเข้าบัญชีเงิน  
ฝากของผู้ฝากอีก และให้ผู้ฝากถอนเงินคงเหลือทั้งหมดเพื่อปิดบัญชีเงินฝากของตนก็ได้ ทั้งนี้ สหกรณ์จะแจ้งเป็น  
หนังสือไปยังผู้ฝาก
- ข้อ 19. การถอนเงินเพื่อปิดบัญชี ตามข้อ 16 และข้อ 17 สหกรณ์จะคำนวณดอกเบี้ยให้ตามข้อ 11 ถึงสิ้น  
เดือนที่แล้ว เว้นแต่การปิดบัญชีเงินฝากในกรณีที่ผู้ฝากฝ่าฝืนระเบียบตามข้อ 18 สหกรณ์จะคำนวณดอกเบี้ยให้ถึงสิ้น  
เดือนก่อนถึงวันที่แจ้ง และสหกรณ์จะไม่จ่ายดอกเบี้ยให้อีกไม่ว่าผู้ฝากจะถอนเงินเมื่อใด  
เมื่อสหกรณ์ได้จ่ายเงินคืนผู้ฝากแล้ว ให้ยกเลิกสมุดคู่ฝากสำหรับบัญชีนั้น
- ข้อ 20. สมาชิกสมทบที่ประสงค์จะฝาก – ถอนเงินกับสหกรณ์ ให้ถือปฏิบัติตามระเบียบนี้
- ข้อ 21. ให้ผู้จัดการรักษาการให้เป็นไปตามระเบียบนี้

ประกาศ ณ วันที่ 8 เมษายน พ.ศ. 2559



(รศ.นสพ.ดร.ชูชาติ กมลเลิศ)

ประธานคณะกรรมการดำเนินการ

สหกรณ์ออมทรัพย์มหาวิทยาลัยขอนแก่น จำกัด